

SPRAWOZDANIE¹ Z REALIZACJI PLANU ROZWOJU UCZNI/UCZENNICY

Imię i nazwisko ucznia/uczennicy:	
-----------------------------------	--

I. Dane opiekuna dydaktycznego Stypendysty:	
Imię i nazwisko:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

II. Dane dotyczące szkoły ucznia / uczennicy:	
Pełna nazwa szkoły oraz numer (jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również numer i nazwę zespołu):	
Adres:	
Nr telefonu:	

¹ Sprawozdanie wypełnia opiekun dydaktyczny Stypendysty.

Projekt Śląskie. Inwestujemy w talenty – V edycja
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III. Cele edukacyjne i rezultaty

Należy wskazać wszystkie rezultaty określone w Planie Rozwoju Ucznia, jakie uczeń / uczennica zamierzał uzyskać realizując szczegółowe cele rozwoju edukacyjnego, o których mowa w niniejszym punkcie oraz określić stopień ich osiągnięcia.

Należy oznaczyć znakiem „X” rubryki zawierające właściwe odpowiedzi.

<p>Cele edukacyjne określone w PRU: 1. Pogłębienie wiedzy. 2. Rozwój umiejętności praktycznych. 3. Podniesienie kompetencji w zakresie wybranych przedmiotów w Planie rozwoju Ucznia.</p>	<p>Rezultaty - planowane do osiągnięcia w PRU</p>	<p>Rezultat w pełni osiągnięty</p>	<p>Rezultat osiągnięty częściowo</p>	<p>Rezultat nieosiągnięty</p>
<p>..... (należy wpisać przedmiot kierunkowy z PRU)</p>	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
<p>..... (należy wpisać przedmiot kierunkowy z PRU)</p>	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			

Uzasadnienie częściowego osiągnięcia / nieosiągnięcia rezultatu oraz podjęte środki zaradcze².

² Punkt obowiązkowy w przypadku nieosiągnięcia w pełni zaplanowanego w PRU rezultatu.

VI. Protokół dotyczący zadań realizowanych przez Zleceniobiorcę ze Stypendystą w związku z umową o pełnieniu opieki dydaktycznej w ramach projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty - V edycja*:

Miesiąc	Zadania wykonane przez opiekuna dydaktycznego <u>w odniesieniu do konkretnego przedmiotu kierunkowego, celu edukacyjnego lub rezultatu.</u>³
Wrzesień 2019 r.	
Październik 2019 r.	
Listopad 2019 r.	
Grudzień 2019 r.	
Styczeń 2020 r.	
Luty 2020 r.	
Marzec 2020 r.	
Kwiecień 2020 r.	
Maj 2020 r.	

³ Wykazane zadania powinny bezpośrednio odnosić się do planowanej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia / uczennicy deklarowanej w PRU. Należy wskazać działania podejmowane na rzecz osiągnięcia wszystkich rezultatów określonych w PRU, jakie uczeń/ uczennica zamierzał osiągnąć w roku szkolnym 2019/2020.

VII. Oświadczenie Opiekuna dydaktycznego

Ja, niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

- a) wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu z PRU są zgodne z prawdą;
- b) opieka dydaktyczna nad Stypendystą sprawowana jest przeze mnie od miesiąca r. do miesiąca r., tym samym liczba przepracowanych miesięcy wyniosła, zgodnie z protokołem⁴ przedstawionym w części VI sprawozdania;
- c) w okresie sprawowania przeze mnie opieki dydaktycznej nad Stypendystą nie zaistniały wymienione w § 10 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu **Śląskie. Inwestujemy w talenty - V edycja** realizowanego w ramach RPO WSL 2014-2020* przesłanki do pozbawienia Stypendysty prawa do otrzymywania stypendium.

.....
(podpis opiekuna dydaktycznego Stypendysty)

VIII. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty

Potwierdzam, że wszystkie czynności związane ze sprawowaniem opieki dydaktycznej w ramach projektu są zgodne ze sprawozdaniem.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty)

IX. Zatwierdzenie sprawozdania – wypełnia pracownik realizatora projektu.

⁴ Zgodnie z *Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty - V edycja*, uczeń winien podlegać opiece dydaktycznej przez cały okres pobierania stypendium, tj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

Czy sprawozdanie wpłynęło w terminie?		
TAK	NIE	
<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>	
Czy sprawozdanie może zostać zatwierdzone?		
TAK	DO POPRAWY	NIE
		Brak możliwości zatwierdzenia sprawozdania
<i>(data i podpis)</i>	Punkty wymagające korekty:	
	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	
	Data dokonania korekty:	
	<i>(data i podpis)</i>	
Zatwierdzenie koordynatora / kierownika projektu:		
<i>(data i podpis)</i>		<i>(data i podpis)</i>
Uwagi osoby weryfikującej / powód braku zatwierdzenia sprawozdania		